

Individuell utvecklingsplan

Självskattning spindel
kompetensutveckling, framtid

Arbetsmiljö och hälsa

Balans, samarbete,
återkoppling

Framtid

Uppdrag och mål utifrån
verksamhetsplanen
Arbetsuppgifter

Året som gått

Föregående samtal,
utvecklingsplan. Resultat
prestation, utveckling

UTVECKLINGSSAMTAL

Uppföljning

Framtida läge

Förberedelser utvecklingssamtal

- Berätta gärna om utvecklingssamtalen på ett personalmöte.
- Boka mötet i tid.
- Läs igenom guiden för medarbetare respektive ledare.
- Följ upp målsättningar/handlingsplan/kompetensplan från tidigare utvecklingssamtal.
- Förberedelser enligt mallen för utvecklingssamtal.
- Planera för en ostörd plats.

Framgångsfaktorer utvecklingssamtal

- Närmaste ledare genomför samtalet
- Alla genomför, på alla nivåer (även VD/verksamhetschef).
- Genomförs vid en fastställd tidpunkt på året, innan budgeten fastställs.
- Använd en känd form/känt innehåll som är kopplat till verksamhetens mål.



Framgångsfaktorer utvecklingssamtal

- Tid för förberedelse – båda parter förbereder sig.
- Medarbetaren är delaktig.
- Överenskommelser hålls & uppföljningar görs.
- Ledare får förutsättningar för genomförande (utbildning/träning)



Kompetensbedömning

Om ni har gjort en kompetensbedömning och kommit fram till vilka nivåer olika befattningar ska ligga på kan ni använda det i utvecklingssamtalen:

- Gör bedömningarna kända i organisationen inför utvecklingssamtalen.
- Be din medarbetare att göra en egen bedömning över var han/hon/hen befinner sig. Samtidigt gör du som chef motsvarande bedömning.
- Under utvecklingssamtalet har ni en dialog om era bedömningar utifrån kraven i rollen/befattningen och var ni tycker att medarbetaren befinner sig.

Kompetensbedömningen är också ett bra underlag i lönesamtalen.

- Nivå 0** **Ingen kompetens**
Inga kunskaper inom...
- Nivå 1** **Begränsad kompetens, känner till området**
Kunskaper om enstaka delar inom....
Genomför enstaka arbetsuppgifter
självständigt inom....
Begränsad förmåga inom....
Behöver ofta vägledning inom.....
- Nivå 2** **Baskompetens**
En god kunskapsnivå, men inte heltäckande inom...
Genomföra huvuddelen av arbetsuppgifterna
självständigt inom....
Basförmåga inom...
- Nivå 3** **God kompetens**
I stort sett heltäckande kunskaper inom....
Lösör självständigt alla vanligt förekommande
arbetsuppgifter inom....
God förmåga inom....
Ger viss vägledning till andra inom....
- Nivå 4** **Mycket god kompetens**
Specialist inom...
Mycket goda kunskaper inom....
Lösör avancerade problem inom..
Mycket god förmåga inom....
Vägleder andra inom...



Exempel

